

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
Эльбрусского муниципального района

ПРИКАЗ

«01» 02 2022 г.

№ 11

г. Тырнауз

«О противодействии коррупции»

В целях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. (ред. от 29.12.2012 г.) «О противодействии коррупции», в целях создания системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить медицинским работникам учреждения:

- 1) Принимать ценные подарки, денежные средства, оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных, торжественных, праздничных мероприятиях, проводимых за счет средств организаций, занимающихся разработкой, производством и/или реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, и организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их законных представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени данных организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании);
- 2) Заключать соглашения с компанией (представителем компании) о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов медицинских изделий);
- 3) Получать от компании (представителя компании) образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам;
- 4) Предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену;
- 5) Осуществлять прием представителей компаний, а также иных лиц по вопросам обращения лекарственных средств, медицинских изделий в рабочее время (за исключением приема работников компаний лицами из административного персонала, уполномоченными для этого руководителем медицинской организации);
- 6) Осуществлять выписку лекарственных препаратов, медицинских изделий на бланках, снабженных информацией рекламного характера, а также на бланках с заранее впечатанным наименованием лекарственного препарата, медицинских изделий;
- 7) Использовать на территории медицинской организации предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КБР
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 13

«01» 02 2022 г.

**«О работе телефона доверия
в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района»**

Для принятия мер по предупреждению коррупции в Учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

- I. Назначить секретаря-делопроизводителя Шекерова Ж.Х.
- ответственной за принятие обращений граждан на «телефон доверия 88 (6638) 4-28-79»
- довести до сотрудников Учреждения информацию о том, что в учреждении существует «телефон доверия»;
- вести Журнал и учет регистрации обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции поступающие на «телефон доверия»;
- II. Шекеровой Ж.Х. не рассматривать анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей. Оставлять без ответа по существу поставленных в нем вопросов перенаправлять в правоохранительные органы.
- III. Секретарь – делопроизводитель Шекерова Ж.Х. несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальных сведений за полученные по «телефону доверия» обращений граждан и (или) организаций ставших ей известных.
- IV. по мере поступления обращений граждан и организаций по «телефону доверия» передавать на рассмотрение комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов по ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района
- V. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлена

И.о. главного врача ГБУЗ «ЦРБ»
Эльбрусского района


Х.И. ТИЛОВ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
Эльбрусского муниципального района

ПРИКАЗ

« 10 » 01 2022 г.

№ 8

г. Тырныауз

«О мерах по предупреждению и противодействию коррупции» во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года, в целях организации работы по предупреждению коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Центральная районная больница» Эльбрусского района.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Антикоррупционную политику Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» Эльбрусского муниципального района
2. Юрисконсульту Газовой М.В. в течении 3(трех) рабочих дней со дня издания настоящего приказа разместить «Антикоррупционную политику ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района на информационных стендах учреждения.
3. Специалисту ОК :
 - 3.1. Со дня издания настоящего приказа организовать работу по ознакомлению с «Антикоррупционной политикой ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района»лиц принимаемых на работу под подпись;
 - 3.2. В течении 60(шестьдесят) календарных дней со дня издания настоящего приказа внести изменения в трудовые договора (эффективные контракты) работников, заключив дополнительное соглашение;
 - 3.3. Ознакомить под подпись с настоящим приказом руководителей структурных подразделений ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района.
4. Программисту Узденову М.О.- в течении 3 (трех) рабочих дней со дня издания настоящего приказа разместить на официальном сайте ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района в разделе «противодействие коррупции» «Антикоррупционную политику ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района» в графическом виде (формат PDF).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача
ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района



Х.И. Тилов

С приказом ознакомлены:

Газова М.В. 

Узденов М.О. _____

Специалист ОК _____

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КБР
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
« ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА »
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 9

«10» 0 2022 г.

«Об утверждении персонального состава Комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района в составе:

- Гулиева А.С. председатель комиссии
- Курданова М.Ж. заместитель председателя комиссии
- Газова М.В. секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Тилова А.И. – зам гл. врача по поликлинической работе;
- Бапинаева Ф.С. – гл. бухгалтер;
- Метова Ф.М. гл. медсестра;
- Балаев А.А. – начальник АХО;
- Начальник ОК.

2. Проводить заседание комиссии по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев.
3. В своей работе комиссия руководствуется положением, согласно приказа № ____ от _____ 2022 г. по ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района
4. Начальнику отдела кадров ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных под личную роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача
ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района



Х.И. Тилов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
Эльбрусского муниципального района

ПРИКАЗ

«10» 01 2022г.

№ 7

г. Тырныауз

**«Об организации антикоррупционной работы
в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района»**

В целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района, на основании Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с планом мероприятий по антикоррупционной деятельности в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района на 2022 год,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
 - Положение «О противодействии коррупции»;
 - Положение «Антикоррупционная политика»;
 - Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района;
 - Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
 - Положение о конфликте интересов работников ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района (вместе с Типовой декларацией конфликта интересов);
 - Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с коррупционными нарушениями.
 - Журнал регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции.
 - Бланк «Обращения» поступившее на «телефон доверия»
 - Положение о «телефоне доверия».
2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с коррупционными нарушениями (антикоррупционную комиссию по противодействию коррупции), в составе:

Фамилия И.О.	Должность
Тилов Х.И.	И.о. главного врача, председатель комиссии
Гулиева А.С.	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель председателя комиссии
Тилова А.И.	Заместитель главного врача по поликлинической работе

Газова М.В.	Юрисконсульт, секретарь комиссии
Хаджиева Е.Н.	Начальник планово-экономического отдела, член комиссии
Сабанчиева Г.Х.	Специалист отдела кадров, член комиссии
Бапинаева Ф.С.	Главный бухгалтер, член комиссии
Метова Ф.М.	Главная медсестра, член комиссии

3. Назначить заведующих структурными подразделениями (отделениями, отделами) учреждения ответственными за профилактику коррупционных правонарушений во вверенных подразделениях (отделениях, отделах).

4. На период отсутствия (по причине отпуска, болезни и т.п.) назначенных лиц, обязанности ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в структурных подразделениях (отделениях, отделах) учреждения возложить на лиц, исполняющих обязанности отсутствующего.

5. Программисту Узденову М.О. разместить документы, указанные в п.2 настоящего приказа, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Утвердить:

- текст стандартной антикоррупционной оговорки, включаемый в договоры учреждения с контрагентами на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг вне зависимости от источника финансирования обязательств (Приложение № 1);

- текст стандартной антикоррупционной оговорки, включаемый в трудовые договоры учреждения (Приложение № 2).

7. Начальнику ПЭО Хаджиевой Е.Н., специалисту ОК Сабанчиевой Г.Х. в объеме компетенции обеспечить включение стандартной антикоррупционной оговорки в заключаемые трудовые договора.

8. Делопроизводителю Шекеровой Ж.Х. ознакомить указанных работников с настоящим приказом под роспись.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Х.И. Тилов

**Стандартная антикоррупционная оговорка
в договорах Учреждения с контрагентами на поставку товаров,
выполнение работ, оказания услуг вне зависимости от источника
финансирования обязательств:**

1. Стороны договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по договору или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

2. Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

3. В случае возникновения у стороны договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения договорных обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

4. В случае выявления риска коррупционного нарушения по договору соответствующая сторона должна в течение 10 дней с момента получения уведомления сообщить другой стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.

5. В случае выявления коррупционного нарушения, допущенного в связи с исполнением договора пострадавшая сторона вправе в одностороннем порядке полностью или в соответствующей части отказаться от исполнения договора, что влечёт его автоматическое полное или частичное расторжение с момента получения другой стороной уведомления об этом.

Пострадавшая сторона также вправе требовать возмещения в полном объёме всех причинённых ей убытков (реального ущерба и упущенной выгоды), вызванных односторонним расторжением договора по вине другой стороны.

Стандартная антикоррупционная оговорка, включаемая в трудовые договоры учреждения:

1. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам "Работодателя" в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

2. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени "Работодателя" осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

3. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

4. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях.

Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

6. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной,

административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

7. Работник ознакомлен с Положением «Антикоррупционная политика», Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района, Регламентом обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, Положением о конфликте интересов работников ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского муниципального района (вместе с Типовой декларацией конфликта интересов), Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с коррупционными нарушениями.

от «___» _____ 20 20 г. № ___

Журнал

регистрации обращений граждан и организаций по "телефону

доверия" по вопросам противодействия коррупции

в ГБУЗ «ЦРБ» Эльбрусского района

N п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час., мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, <u>телефон</u> абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. N, дата)
----------	-----------------------------------	--------------------------	--------------------	--------------------------------------	------------------------------------	---	---

от « ____ » _____ 2020 г. № ____

Обращение,
поступившее на "телефон доверия"

Дата, время: _____

(указывается дата, время поступления сообщения на рабочую

станцию (число, месяц, год, час., мин.)

Фамилия, имя, отчество: _____

(указывается Ф.И.О. абонента,

либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания: _____

(указывается адрес, который сообщил абонент:

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название

улицы, дом, корпус, квартира,

либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____

(номер телефона, с которого звонил и/или который